

Razpisna dokumentacija št. 210005 »Sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22«

Predmet, izhodišča, cilji, naloge in usmeritve za pripravo razpisa in vloge

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22 (sofinancira se področno koordinacijo tistih programov, ki bodo izpeljani v obdobju od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022) in sicer naslednjih interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine:

- gibalni/športni program Mali sonček,
- športni program Zlati sonček,
- športni program Krpan,
- program Naučimo se plavati,
- program Šolska športna tekmovanja in prireditve ter
- program Hura, prosti čas.

Izhodišča:

- Otrokom in mladini je potrebno omogočiti kakovostno preživljanje prostega časa z različnimi športnimi programi, s tem skrbeti za njihovo zdravje in dobro počutje skozi druženje in igro.
- Interesni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine morajo biti organizirani tako, da omogočajo množično udeležbo, saj sodelovanje v programih ne sme biti pogojeno z znanjem in sposobnostmi otrok in mladine.
- Interesni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine morajo biti organizirani v duhu razvijanja strpnosti in fairplaya med vsemi udeleženci.
- Organizacija in izpeljava interesnih športnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine mora mlade navajati na redno vadbo tudi v kasnejših življenjskih obdobjih.
- Številni odprti in zaprti športni objekti in ostale športne površine, ki so v upravljanju šol, lokalnih skupnosti in drugih, so ob koncu tedna in med počitnicami zaradi različnih razlogov zaprti in ne služijo svojemu namenu.

Cilji:

- Povečati število programov in aktivnih udeležencev v interesnih programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine.
- Povečati število odprtih javnih športnih površin v pouka prostem času.
- Izboljšati koordinacijo interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine med lokalno, področno in državno ravno.
- Povečati sodelovanje področnih institucij (šole, društva, zveze, športni zavodi, različne lokalne skupnosti...), ki delujejo na področju interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, in zagotoviti ustrezna finančna sredstva.
- Izboljšati koordinacijo med vrtci, šolami, društvi, lokalnimi skupnostmi, športnimi zavodi in nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami.

Naloge vodje področnega centra in področnih koordinatorjev posameznih programov

I. Vodja področnega centra (koordinator vseh programov) opravlja naslednje naloge:

- koordinira, spodbuja in povezuje področne koordinatorje programov in sodeluje s koordinatorji programov na državni ravni,
- ob začetku šolskega leta (najkasneje do 20. oktobra 2021) obvezno pripravi skupni sestanek z izvajalci programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine na področnem nivoju. Na sestanek povabi po e-pošti vse športne pedagoge področnega centra in predstavnika Zavoda za šport RS Planica,
- koordinira globalno promocijo interesnih programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine,
- spodbuja in utemeljuje potrebo po financiranju programov s strani lokalnih skupnosti,
- zbira in analizira podatke o vključenosti otrok v programe,
- skrbi za izmenjavo informacij med Zavodom za šport RS Planica in izvajalci (e-pošta ali spletne strani,...),
- spodbuja vključevanje šol v nagradni natečaj »Najbolj športni vrtec/osnovna šola/osnovna šola s prilagojenim programom/srednja šola« in ostale natečaje, ki jih razpiše Zavod za šport RS Planica,
- je prisoten na delovnih srečanjih, ki jih pripravi za interesne programe Zavod za šport RS Planica.

II. Področni koordinator za programe Mali sonček, Zlati sonček in Krpan opravlja naslednje naloge:

- koordinira in spodbuja izvajanje programa na področni ravni (od temeljne ravni dalje: vrtci, šole, lokalne skupnosti),
- načrtuje izvajanje programa na področni ravni,
- skrbi za izmenjavo informacij med Zavodom za šport RS Planica in izvajalci (e-pošta,...),
- skrbi za povezovanje in usklajevanje med lokalno skupnostjo in izvajalci,
- sodeluje pri organizaciji spopolnjevalnih seminarjev in promocijskih prireditev,
- zbira in analizira podatke o vključenosti otrok v program (uporaba spletne aplikacije ali exelovih datotek),
- ponuja izvajalcem strokovno usposobljen kader,
- skrbi za naročanje (prek spletne aplikacije) in razdelitev gradiva za športni program,
- redna prisotnost na delovnih srečanjih, ki jih pripravi za programe Mali sonček, Zlati sonček in Krpan Zavod za šport RS Planica.

III. Področni koordinator za program Naučimo se plavati opravlja naslednje naloge:

- koordinira in spodbuja izvajanje programa na področni ravni (od temeljne ravni dalje: vrtci, šole, lokalne skupnosti),
- na prošnjo posreduje podatke o izpolnjevanju pogojev za upravičenost do sofinanciranja izvajanja programa s strani Zavoda za šport RS Planica (vključenost vrtcev v program Mali sonček in OŠ v program Zlati sonček),
- načrtuje izvajanje programa na področni ravni,
- skrbi za izmenjavo informacij med Zavodom za šport RS Planica in izvajalci (e-pošta,...),
- skrbi za povezovanje in usklajevanje med lokalno skupnostjo in izvajalci,
- išče ustrezne bazene in usklajuje optimalno izkoriščenost bazenov,
- usklajuje sodelovanje med upravljavci bazenov,
- ponuja izvajalcem strokovno usposobljen kader,
- zbira, obdeluje in analizira podatke o vključenosti otrok v program in doseženem znanju plavanja in razdelitev gradiva za športni program,
- redna prisotnost na delovnih srečanjih, ki jih pripravi za program Naučimo se plavati Zavod za šport RS Planica.

IV. Področni koordinator za program Šolska športna tekmovanja in prireditve za osnovne šole in srednje šole opravlja naslednje naloge:

- koordinira in spodbuja izvajanje programa na področni ravni (od temeljne ravni dalje: šole, lokalne skupnosti),
- načrtuje izvajanje programa na področni ravni,
- skrbi za izmenjavo informacij med Zavodom za šport RS Planica in izvajalci (e-pošta,...),
- skrbi za povezovanje in usklajevanje med lokalno skupnostjo in izvajalci,
- zbira in analizira podatke o vključenosti otrok v program (exelove datoteke),
- ponuja izvajalcem strokovno usposobljen kader,
- redna prisotnost na delovnih srečanjih, ki jih pripravi za program ŠŠT Zavod za šport RS Planica.

V. Področni koordinator za program Hura, prosti čas opravlja naslednje naloge:

- koordinira in načrtuje izvajanje programa na področni ravni,
- koordinira in povezuje izvajalce programov na področju,
- vzpostavlja enotni informacijski sistem (načrtovanje, obveščanje, izpeljava, poročila),
- skrbi za izmenjavo informacij med Zavodom za šport RS Planica in izvajalci (e-pošta,...),
- zbira in analizira podatke o vključenosti otrok v program,
- skrbi za izmenjavo informacij med lokalno, področno in državno ravno,
- redna prisotnost na delovnih srečanjih, ki jih pripravi za program Hura, prosti čas Zavod za šport RS Planica.

Navodila za pripravo formalno popolne vloge in Razpisni obrazci

Formalna popolna vloga prijavitelja zajema področno koordinacijo vseh interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, iz 1. odstavka druge točke javnega razpisa. Vloga, ki ne bo zajemala koordinacije vseh interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, bo izločena iz nadaljnjega postopka in s sklepom zavržena.

Formalno popolna vloga prijavitelja na razpis mora vsebovati izpolnjene podpisane in žigosane razpisne obrazce;

- Za področno koordinacijo vseh programov (vodja področnega centra): obvezno obrazec 1, obrazca 7 in obrazec 8 (sta neobvezna) in parafiran predlog pogodbe,
- Za področnega koordinatorja za športne programe Mali sonček, Zlati sonček in Krpan: obvezno obrazec 2, obrazec 8 (neobvezno),
- Za področnega koordinatorja za program Naučimo se plavati: obvezno obrazec 3, obrazec 8 (neobvezno),
- Za področnega koordinatorja za športni program Šolska športna tekmovanja in prireditve za osnovne šole: obvezno obrazec 4, obrazec 8 (neobvezno),
- Za področnega koordinatorja za športni program Šolska športna tekmovanja in prireditve za srednje šole: obvezno obrazec 5, obrazec 8 (neobvezno),
- Za področnega koordinatorja za program Hura, prosti čas: obvezno obrazec 6, obrazec 8 (neobvezno).
- Podatki o prijavitelju, ki je oddal vlogo za sofinanciranje področne koordinacije interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22: obrazec 9

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih »področna koordinacija interesnih programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine v šolskem letu 2021/22«, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnjega postopka in s sklepom zavržene.