

Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati v obdobju od 25. 8. 2025 do 7. 11. 2025

1. Opredelitev pojmov

Prijavitelj na javni razpis je subjekt, ki se prijavi na javni razpis, da bi pridobil sredstva za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati. Prijavitelji, so opredeljeni kot izvajalec LPŠ iz 1., 2., 3., 4. in 6. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1).

Izvajalec je izbrani prijavitelj, ki podpiše pogodbo o sofinanciranju aktivnosti z ZŠRS Planica.

Strokovni kader, ki bo izvajal program NSP, mora imeti ustrezno izobrazbo ali usposobljenost v skladu s 46. členom ZŠpo-1 ter je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu.

Udeleženec je otrok ali učenec, ki s plavalnimi aktivnostmi izboljšuje svojo plavalno pismenost.

VIZ so zavodi s področja vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju VIZ), ki izvajajo javno veljavne programe in so vpisani v evidenco vzgojno-izobraževalnih zavodov in vzgojno-izobraževalnih programov v šolskem letu 2025/26.

NSP je kratica za nacionalni program Naučimo se plavati.

2. Predstavitev programa Naučimo se plavati

Znanje plavanja ima velik nacionalni pomen, kar se odraža tudi v državnem sofinanciranju plavalnih aktivnosti. Nacionalni program Naučimo se plavati predstavlja nadgradnjo obveznih plavalnih vsebin, ki so opredeljene v obveznem programu oz. učnem načrtu za osnovne šole oz. kurikulum za vrtce. Osnovni namen nacionalnega programa Naučimo se plavati je povečati število plavalcev ter izboljšati plavalno znanje otrok v predšolskem in osnovnošolskem obdobju.

Program Naučimo se plavati se izvaja v naslednjih vzgojno izobraževalnih zavodih, in sicer v vrtcu ali 1. razredu osnovne šole, kot tečaj prilagajanja na vodo, oziroma v 4. do 9. razredu osnovne šole kot tečaj za neplavalce, ki so identificirani pri preverjanju znanja plavanja kot neplavalci (ocena 4 ali manj).

Cilj javnega razpisa je izvedba plavalnih aktivnosti, s katerimi želimo izboljšati plavalno pismenost in zmanjšati število neplavalcev od predšolskega obdobja do zaključka osnovne šole. Zajema:

- 10-urne plavalne tečaje prilagajanja na vodo za otroke v vrtcu ali učence 1. razreda osnovne šole. Tečaj mora biti izveden najmanj v treh različnih delovnih dneh v skupnem obsegu najmanj 10 šolskih ur programa.
- 15-urne tečaje za neplavalce za učence neplavalce, ki so identificirani kot neplavalci po opravljenem obveznem 20-urnem tečaju v 2. ali 3. razredu osnovne šole ali pri preverjanju znanja plavanja v 6. razredu osnovne šole. Tečaj za neplavalce mora biti

izveden v najmanj petih različnih delovnih dneh po 3 šolske ure, kar skupaj obsega najmanj 15 šolskih ur programa.

3. Sofinanciranje aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati

Upravičeni stroški izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati so stroški strokovnega delavca v športu za izvedbo aktivnosti, prevoza udeležencev na plavalne aktivnosti in vstop udeležencev na plavalni objekt. Zavod bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Druga potrebna finančna sredstva, ki predstavljajo razliko med prejetimi sredstvi Zavoda in dejanskimi stroški opravljanja aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati, lahko prispevajo predvsem lokalne skupnosti in starši. Zaželeno je, da del prispevajo tudi donatorji in sponzorji. Za množično vključevanje otrok in za uspešnost programa izvajalcem priporočamo, da zagotovijo sredstva za brezplačno vključevanje otrok v program.

4. Višina sofinanciranja

Skupna višina razpoložljivih sredstev, ki je zagotovljena, za sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti programa Naučimo se plavati, je do **217.215,00 EUR** v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Od tega je višina razpoložljivih sredstev

- do **193.500,00 EUR namenjeno sklopu A** (10 - urni plavalni tečaji prilagajanja na vodo) in
- do **23.715,00 EUR sklopu B** (15 - urni plavalni tečaji za neplavalce).

Vrednost posamezne točke se izračuna na način, da se višina razpoložljivih sredstev na posameznem sklopu deli s skupnim številom točk vseh na javni razpis prijavljenih izvajalcev na posameznem sklopu, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje izvedbe aktivnosti Programa Naučimo se plavati.

Vrednost sofinanciranja stroškov izvedbe aktivnosti, posameznega sklopa programa Naučimo se plavati, za posameznega prijavitelja je zmnožek izračunane vrednosti točke na posameznem sklopu in števila doseženih točk prijavitelja na posameznem sklopu.

V primeru, da ostanejo nerazdeljena sredstva na posameznem sklopu, se v enakih zneskih razdelijo programom na istem sklopu, ki se jim je na podlagi meril/vrednotenja dodelilo manj sredstev od zaprošenih na istem sklopu, vendar ne več kot do zaprosenega zneska za isti sklop.

V primeru, ko prijavitelj v vlogi prijavi več sodelujočih VIZ, se vsak VIZ ovrednoti ločeno po sklopu. Prijavitelju se prizna skupno število točk na sklopu kot seštevek točk vseh prijavljenih VIZ-ov na posameznem sklopu.

Prijavitelj – kadar sam ni VIZ – je dolžan zagotoviti, da se del dodeljenega sofinanciranja, ki ustreza številu točk posameznega VIZ-a, nameni za izvedbo programa prav pri tem VIZ-u. Notranja razdelitev sredstev med VIZ-i mora biti sorazmerna z doseženimi točkami posameznega VIZ-a.

5. Priprava vloge za prijavo na javni razpis

Priprava vloge je odvisna od konkretnega prijavitelja:

- a) Zavodi s področja vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju VIZ), ki izvajajo javno veljavne programe in so vpisani v evidenco vzgojno-izobraževalnih zavodov in vzgojno-izobraževalnih programov v šolskem letu 2025/26 izpolnijo in priložijo:
- izpolnjen, podpisan in žigosan Prijavni obrazec-VIZ s prilogami:
 - PRILOGA 1 – Vsebinski načrt,
 - PRILOGA 2 – Finančni načrt,
 - priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

S tem je vloga za VIZ formalno popolna.

VIZ (osnovna šola ali vrtec) izpolnjuje en sam prijavni obrazec, ne glede na to, ali se program izvaja v matični enoti ali tudi v morebitnih podružnicah. Število udeležencev v prijavnem obrazcu se navede kot skupno število otrok iz matične enote in vseh podružnic, v katerih se izvaja program. Podružnice ne oddajajo ločenih vlog.

- b) Ostali prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalci športnih programov v **1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1)** izpolnijo in priložijo:
- izpolnjen, podpisan in žigosan Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami:
 - PRILOGA 1 – Vsebinski načrt,
 - PRILOGA 2 – Finančni načrt,
 - PRILOGA 3 – Soglasje VIZ.
 - priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

S tej je vloga za OSTALE PRIJAVITELJE formalno popolna.

V primeru, ko prijavitelj v vlogi prijavi več sodelujočih VIZ-ov, se vsak sklop znotraj VIZ-a ovrednoti ločeno po vseh merilih iz razpisa. Prijavitelju se prizna skupno število točk na sklopu kot seštevek točk vseh prijavljenih VIZ-ov na istem sklopu.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, Zavod za šport RS Planica zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

6. Način odpreme vloge in rok, do katerega morajo biti predložene vloge

Vloge morajo biti poslane (priporočeno po pošti) ali dostavljene na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, najkasneje do 23. januarja 2026.

Za pravočasno se šteje vloga, ki bo v zgoraj navedenem roku za oddajo poslana s priporočeno pošiljko ali oddana na dan zgoraj navedenega roka do 12. ure v vložišče (poslovni prostori Zavoda za šport RS Planica, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana).

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom »**Ne odpiraj – vloga NSP 2026 - 1. del**«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. **Prijavitelj lahko uporabi predlogo »Ovojnica za oddajo vlog«, ki je del razpisne dokumentacije.**

Ovojnica, ki ne bo označena v skladu s prejšnjim odstavkom, bo s sklepom zavržena in vrnjena prijavitelju.

Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zvržene. Vloge, ki ne bodo pravočasne ali je ne bo vložila upravičena oseba, bo s strani izvajalca razpisa zavržena s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Izvajalec razpisa (Zavod), zaradi lažje obravnave vlog prosi prijavitelje, da po oddaji vloge po pošti oz. v vložišču Zavoda, po elektronski pošti, na naslov razpisi-som@sport.si pošljejo:

- izpolnjen Excelov Prijavni obrazec-VIZ s prilogami (PRILOGA 1 – Vsebinski načrt, PRILOGA 2 – Finančni načrt)

ALI

- izpolnjen Excelov Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami (PRILOGA 1 – Vsebinski načrt, PRILOGA 2 – Finančni načrt)

V zadevo elektronskega sporočila napišite: **Vloga NSP 26-»kratek naziv prijavitelja«**

7. Izvedba aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati

Tečaji morajo biti izvedeni skladno s kadrovskimi in varnostnimi ukrepi in normativi zakonodaje s področja vzgoje in izobraževanja ter športa. Za ocenjevanje znanja plavanja se za vse v aktivnosti v nacionalnem programu Naučimo se plavati uporabljajo spodnja Merila za ocenjevanje znanja plavanja. Uporabljajo se za oceno znanja plavanja posameznega udeleženca na začetku tečaja in ob koncu tečaja.

8. Merila za ocenjevanje znanja plavanja v nacionalnem programu Naučimo se plavati

1. Razlaga osnovnih pojmov (preglednica 1).

Plavanje: plavanje predstavlja človekovo obvladovanje vode z lastnimi silami, ki mu omogočajo varno gibanje v želeni smeri na vodni gladini ali pod njo.

Preproste oblike plavanja: so najenostavnejša gibanja, ki človeku omogočajo plavanje (žabje in pasje plavanje, mlinček, v hrbtnem položaju zvezdica ...).

Uporabne plavalne tehnike: so načini gibanja plavalčevega telesa med plavanjem, prirejeni za različne uporabne namene v vodi.

Plavalne tehnike: so načini cikličnega gibanja plavalca med plavanjem, ki so opredeljeni s tekmovalnimi pravili (kravl, prsno, hrbtno in delfin).

2. Opis nalog pri prikazu plavalnih tehnik (preglednica 2).

Naloga 50 ali 100 metrov prsno: učenec skoči na glavo v vodo in plava 50 ali 100 metrov prsno. Plava v vodoravnem, prsnem položaju s sonožnimi udarci in soročnimi zaveslaji prsno. Med plavanjem diha usklajeno z zaveslaji, pri čemer izdihuje pod gladino in vdihne ob vsakem zaveslaju nad njo. Če se test izvaja v krajšem bazenu, se plavalec na steni obrne.

Naloga 50 ali 100 metrov hrbtno: učenec skoči na glavo v vodo, se med izplavanjem obrne v hrbtni položaj in plava 50 ali 100 metrov hrbtno. Plava v vodoravnem, hrbtnem položaju z izmeničnimi udarci in zaveslaji hrbtno. Če se test izvaja v krajšem bazenu, se plavalec na steni obrne z nadvodnim obratom hrbtno.

Naloga 25 metrov delfin: učenec skoči na glavo v vodo in plava 25 metrov delfin. Plava z valovitim gibanjem telesa, s sonožnimi udarci in soročnimi zaveslaji delfin. Med plavanjem diha usklajeno z zaveslaji, pri čemer vdihne ob vsakem ali vsakem drugem zaveslaju. Če se test izvaja v krajšem bazenu, se učenec na steni obrne z obratom delfin.

Naloga 50 ali 100 metrov kravl: učenec skoči na glavo v vodo in plava 50 ali 100 metrov kravl. Plava v vodoravnem, prsnem položaju z izmeničnimi udarci in zaveslaji kravl. Med plavanjem diha usklajeno z zaveslaji, pri čemer izdihuje pod gladino in vdihuje nad njo. Vdihuje lahko le na eno stran (vdih ob vsakem drugem ali četrtem zaveslaju) ali izmenično na obe (vdih ob vsakem tretjem ali petem zaveslaju). Če se test izvaja v krajšem bazenu, se plavalec na steni obrne z nadvodnim obratom kravl.

3. Napake plavalnih tehnik in skoka na glavo, ki niso sprejemljive za dosego posamezne stopnje (preglednica 3).

Velika napaka pri kravlu je dvigovanje glave iz vode pri vdihu.

Veliki napaki pri prsnem plavanju sta nesimetričen udarec in da stopalo med udarcem ni nastavljeno.

Veliki napaki pri hrbtnem plavanju sta sedeči položaj in nepravilna koordinacija med rokami (roka ujame roko zaradi predolgega čakanja ob telesu).

Velike napake pri skoku na glavo so skok na ploč, skok na stehico in skok brez odriva, torej le s padcem v vodo.

Veliki napaki pri delfinu so izmenični udarci in premajhno gibanje glave, ki ni usklajeno z zaveslaji.

4. Merila za ocenjevanje znanja plavanja.

številčna ocena	opisna ocena	naloga	naziv
0	neplavalec, neprilagojen na vodo		

1	neplavalec, stopnja prilagojenosti na vodo 1	Učenec se odrine od stene in zadrži iztegnjen v prsnem položaju z vzročenimi rokami ter glavo med njimi. Drsenje mora trajati vsaj 5 sekund.	bronasti konjiček
2	neplavalec, stopnja prilagojenosti na vodo 2	Učenec preplava 8 metrov. Plava lahko v preprostih oblikah plavanja ali v uporabnih plavalnih tehnikah (opredelitev je v preglednici 1) ali v plavalnih tehnikah (opis je v preglednici 2). Plavanje prične v vodi ali s skokom na noge in ga brez dotika dna, bazenskega roba ali drugega učenca dokonča. Nalogo lahko izvede tudi s plavanjem pod vodo (Športni program »Zlati sonček« - 1. razred).	srebrni konjiček
3	neplavalec, stopnja prilagojenosti na vodo 3	Učenec preplava 25 metrov. Plava lahko v preprostih oblikah plavanja ali v uporabnih plavalnih tehnikah (opredelitev je v preglednici 1) ali v plavalnih tehnikah (opis je v preglednici 2). Plavanje prične v vodi ali s skokom na noge in ga brez dotika dna, bazenskega roba ali drugega učenca dokonča. V krajših bazenih lahko preplava razdaljo v eni ali obeh smereh (Športni program »Zlati sonček« - 3. razred).	zlati konjiček
4	neplavalec, stopnja prilagojenosti na vodo 4	Učenec preplava 35 metrov. Plava lahko v preprostih oblikah plavanja ali v uporabnih plavalnih tehnikah (opredelitev je v preglednici 1) ali v plavalnih tehnikah (opis je v preglednici 2). Plavanje prične v vodi ali s skokom na noge in ga brez dotika dna, bazenskega roba ali drugega učenca dokonča. V krajših bazenih lahko preplava razdaljo v obeh smereh, vendar preplavljena razdalja ne sme biti krajša od 35 metrov (Športni program »Krpan« - 5. razred).	delfinček
5	plavalec, stopnja znanja plavanja 5	Učenec preplava 50 metrov. Plava lahko v preprostih oblikah plavanja ali v uporabnih plavalnih tehnikah (opredelitev je v preglednici 1) ali v plavalnih tehnikah (opis je v preglednici 2). Nalogo začne s skokom v vodo, plava v eno smer 25 metrov, se med plavanjem brez dotika stene obrne in plava proti cilju. Med plavanjem drugih 25 metrov se plavalec v sredini plavalnišča ustavi in opravi t. i. vajo varnosti - iz ležečega prsnega položaja preide skozi pokončni v ležeči hrbtni položaj, v tem položaju se obdrži 3 sekunde ter se vrne nazaj skozi pokončni v ležeči prsni položaj, nakar nadaljuje s plavanjem do cilja (Športni program »Krpan« - 6. razred).	bronasti delfin
6	plavalec, stopnja znanja plavanja 6	Učenec neprekinjeno plava 10 minut brez vmesnih počitkov in postankov. Hitrost plavanja si prilagaja sam, ne sme pa plavati mrtvaka na mestu. Učenec preplava 50 metrov (od 7 let do 14 let) ali 100 metrov (15 let in starejši) v eni od plavalnih tehnik (opis je v preglednici 2). Nalogo mora opraviti brez večjih napak (opis je v preglednici 3). Učenec preplava 15 metrov oblečen v majico. Plavanje prične s skokom na noge in ga brez dotika dna, bazenskega roba ali drugega učenca dokonča.	srebrni delfin

7	plavalec, stopnja znanja plavanja 7	Učenec preplava 150 metrov mešano (50 metrov prsno, 50 metrov hrbtno, 50 metrov kravl) (opis je v preglednici 2). Nalogo mora opraviti brez večjih napak (opis je v preglednici 3).	zlati delfin
8	plavalec, stopnja znanja plavanja 8	Učenec preplava 1000 metrov brez vmesnih počitkov in postankov. Hitrost plavanja si prilagaja sam. Izbere si vodni šport iz nabora, v katerem se preizkusi.	bronasti morski pes
9	plavalec, stopnja znanja plavanja 9	Učenec preplava 25 metrov delfin (opis je v preglednici 2). Izbere si vodni šport iz nabora, v katerem se preizkusi in ne sme biti enak, kot si ga je izbral pri drugih diplomah.	srebrni morski pes
10	plavalec, stopnja znanja plavanja 10	Učenec preplava 200 metrov mešano (50 metrov delfin, 50 metrov hrbtno, 50 metrov prsno in 50 metrov kravl). Preizkusi se v treh vodnih športov iz nabora.	zlati morski pes

Dodatno so merila razložena v Priročniku: Razlaga dopolnjenih meril za ocenjevanje znanja plavanja in plavalnih sposobnosti (Priročnik za magistre in profesorje športne vzgoje ter učitelje in vaditelje plavanja), ki je dostopen na spletni strani Šport mladih (<https://www.sportmladih.net/interesni-programi-som/naucimo-se-plavati/prirocnik/>).

Na voljo je tudi brezplačno video gradivo »Naučimo se plavati - vaje in naloge za izvajanje programa« v katerem so prikazana veje in naloge na posamezni stopnji plavanja, ki je dostopno na spletni strani Šport mladih (<https://www.sportmladih.net/interesni-programi-som/naucimo-se-plavati/merila/>) oz. <https://www.youtube.com/watch?v=lu4CTHxDpgA>).

9. Postopek pridobivanja sredstev za izvedene aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati

Maksimalna višina sofinanciranja upravičenih stroškov, bo določena s pogodbo o sofinanciranju izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026, ki bo podpisana z izbranim prijaviteljem. Sofinancira se upravičene stroške izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati, nastale v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Upravičeni stroški izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati so stroški strokovnega delavca v športu za izvedbo aktivnosti, prevoza udeležencev na plavalne aktivnosti in vstop udeležencev na plavalni objekt. Zavod bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale v obdobju od 1. 11. 2025 do 24. 06. 2026.

Upravičeni stroški morajo dejansko nastati, biti dokazljivi z ustreznimi verodostojnimi računovodskimi listinami in morajo biti neposredno povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Postopek pridobitve sredstev sofinanciranja po korakih (po prejeti odločbi in podpisu pogodbe)

a) Po prejetju odločbe o izboru in prejemu pogodbe **pošljite podpisano pogodbo v 8 dneh.**

- b) Po izvedbi aktivnosti (tečajev) čim hitreje **oddajte vsebinsko poročilo** o izvedbi v spletni aplikaciji **Šport mladih**. Poročilo podpiše in žigosa dotični VIZ.
- c) Poskrbite za prejem točnih podatkov na prejetih **računih** v povezavi z izvedbo aktivnosti: za uveljavljanje povračila upravičenih stroškov.
- datum opravljanja storitve na računu se mora ujemati s trajanjem tečaja, ki ste ga navedli v poročilu,
 - število zaračunanih kart na računu se mora ujemati s številom vključenih udeležencev v poročilu,
 - relacija na računu za prevoz se mora ujemati s krajem plavalnega objekta ter s številom udeležencev, ki ste jih navedli v poročilu.
- d) Izpolnite, podpišite in žigosajte **FINANČNO POROČILO-VIZ (velja za VIZ)**
ALI
Izpolnite, podpišite in žigosajte **FINANČNO POROČILO-OSTALI PRIJAVITELJI (velja za ostale prijavitelje)**, ki ga skupaj s podpisanimi in žigosanimi vsebinskimi poročili iz spletne aplikacije in kopijami računov skenirajte v en PDF dokument in ga priložite k e-računu.
- e) Pri izdaji e-Računa za sofinanciranje izvedbe aktivnosti, bodite pozorni, da pripnete tudi PDF datoteko.

V kolikor so realizirani stroški nižji od zaprošenih ali od dodeljenih sredstev za sklop, se sofinanciranje temu primerno zniža, do višine vrednosti realiziranega stroška za izvedbo aktivnosti.

V kolikor so predvideni upravičeni stroški (ki so bili oddani z vlogo v finančnem načrtu) nižji od dejanskih stroškov (ki jih prijavitelj dokazuje z računom za upravičene stroške) se lahko sofinancira upravičene stroške le do višine, ki je bila zapisana v Prilogi 2 – Finančni načrt.

Prijavitelj – kadar sam ni VIZ – je dolžan zagotoviti, da se del dodeljenega sofinanciranja, ki ustreza številu točk posameznega VIZ-a, nameni za izvedbo programa prav pri tem VIZ-u. Notranja razdelitev sredstev med VIZ-i mora biti sorazmerna z doseženimi točkami posameznega VIZ-a. Izvajalec je dolžan voditi ločeno stroškovno evidenco za vsak posamezni sodelujoči VIZ, ki ga je vključil v vlogo.

Višina zahtevka za sofinanciranje aktivnosti programa posameznega VIZ-a ne sme presegati zneska sofinanciranja, ki je bil temu VIZ-u priznan s pogodbo. Zavod si pridržuje pravico preveriti, ali je bila notranja razdelitev sofinanciranja med sodelujočimi VIZ-i izvedena skladno z doseženimi točkami posameznega VIZ-a in ob upoštevanju dejanskih stroškov.

V primeru, da so dejanski upravičeni stroški posameznega VIZ-a nižji od priznanega zneska sofinanciranja, mora prijavitelj razliko (presežek) evidentirati in jo v skladu z določili te pogodbe uporabiti za kritje stroškov izvedbe programa pri drugih sodelujočih VIZ-ih, pri katerih dodeljena sredstva ne zadoščajo za kritje vseh predvidenih stroškov.

Za dodatne informacije, pokličite Marjano Špilek na tel. 051 339 497.

Rok za izdajo e-računa

Izvajalec lahko predloži več e-računov, pri čemer je zadnji rok za predložitev e-računa najkasneje do:

- **10. 07. 2026** za aktivnosti izvedene od 1. 11. 2025 do 24. 6. 2026.

Če izvajalec rok za predložitev zadnjega e-računa zamudi, lahko Zavod odstopi od te pogodbe. V primeru, da Zavod odstopi od pogodbe, izvajalec izgubi pravico do sofinanciranja po tej pogodbi.

10. Tiskana gradiva

Do brezplačnih gradiv nacionalnega programa Naučimo se plavati so upravičeni udeleženci VIZ, za katere je bilo oddano poročilo o izvedenih aktivnostih Naučimo se plavati v spletni aplikaciji Šport mladih za šolsko leto 2025/26. Knjižice se razdeljujejo udeležencem VIZ, ki opravijo 10-urni plavalni tečaj prilagajanja na vodo (v vrtcu ali v 1. razredu osnovne šole) ter udeležencem tečaja za neplavalce, če knjižice z nalepkami v času šolanja še niso prejeli). Knjižica NSP z nalepkami je enotna za vse stopnje znanja plavanja in jo udeleženec plavalnih aktivnosti prejme le enkrat v času šolanja.

V knjižici so vse nalepke in prostor, kamor lahko udeleženec nalepi nalepke, izvajalec pa z žigom in podpisom jamči za osvojeno znanje plavanja. Udeleženci nato ob plavalnih aktivnostih (skozi 10-urni, 20-urni tečaj, poletno šolo v naravi, preverjanje znanja plavanja v 6. razredu in 15-urni plavalni tečaj za neplavalce) ali dejavnostmi v klubu (poletni tečaji plavanja, treningi, tekmovanja) aktivno sledijo svojemu napredku v plavalnem znanju in tako dopolnjujejo svojo zbirko osvojenih nalepk.

Udeleženci, ki so knjižico in diplomu prejeli v predhodnih letih, nadaljujejo z zbiranjem nalepk na diplomah.