

d) VZOREC POGODBE

Zavod za šport RS Planica,
Dunajska cesta 22, Ljubljana,
davčna številka: SI85753823,
matična številka: 3577970000,
ki ga zastopa direktor dr. Franci Petek (v nadaljnjem besedilu Zavod).

in

IZVAJALEC: _____

Naslov: _____

Transakcijski račun: _____

Davčna številka: _____

ki ga zastopa (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) _____

skleneta

POGODBO št. _____

**o sofinanciranju izvedbe programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa
otrok in mladine 2025**

1. člen
(uvodna določba)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- 1) je Zavod objavil Javni razpis za sofinanciranje izvedbe programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine 2025 (Uradni list RS, št. _____, dne _____);
- 2) se je izvajalec prijavil na Javni razpis in bil po opravljenem postopku izbran z odločbo, številka _____, z dne _____;
- 3) je Razpisna dokumentacija št. 6712-01/2025-02 in prijavna dokumentacija prijavitelja sestavni del te pogodbe.

2. člen
(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine.

3. člen
(vrednost pogodbe)

Zavod bo izvajalcu za izvedbo programa regijske koordinacije zagotovil v proračunskem letu 2025 sredstva v skupni višini do _____ €.

Od navedenega zneska je:

- do 60 % namenjenih za stroške dela ter druge stroške, neposredno povezane z izvajanjem regijske koordinacije in koordinacijo izpeljave regijskih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah,
- do 40 % pa za stroške, neposredno povezane z izvedbo tekmovanj na regijski ravni v kolektivnih športnih panogah.

4. člen (upravičeni stroški in obdobje upravičenosti)

S sredstvi iz prejšnjega člena se sofinancirajo stroški dela in drugi stroški, povezani z neposrednim izvajanjem programa regijske koordinacije ŠOM (Mali sonček, Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in Šolska športna tekmovanja) ter stroški koordinacije in izvedbe regijskih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah.

Upravičeni stroški za izvedbo programa regijske koordinacije in koordinacije izpeljave regijskih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah so:

- stroški dela, ki vključujejo:
 - o stroške koordinacije izvajanja nacionalnih programov ŠOM na ravni regije,
 - o stroške načrtovanja, organizacije in spremljanja sodelovanja otrok, učencev in dijakov v športnih programih,
 - o stroške usklajevanja in sodelovanja z vrtci, šolami, športnimi društvi ter lokalnimi skupnostmi,
 - o stroške priprave in izvedbe šolskih športnih tekmovanj na regijski ravni,
 - o stroške sodelovanja pri državnih tekmovanjih ter priprave poročil in analiz;
- stroški prevoza, ki vključujejo:
 - o potne stroške koordinatorjev pri terenskem delu, povezanem z vzpostavitvijo in vzdrževanjem mreže,
 - o prevozne stroške v zvezi z organizacijo in izvedbo regijskih tekmovanj (npr. ogled prizorišč, usklajevalni sestanki),
 - o druge upravičene stroške prevoza povezane z opravljanjem nalog v okviru regijske koordinacije;
- materialni stroški, ki vključujejo:
 - o stroške osnovnih materialov in pripomočkov za izvedbo regijske koordinacije in tekmovanj,
 - o stroške najema prostorov, opreme in tehnične podpore za koordinacijo izvedbe tekmovanj v kolektivnih športnih panogah,
 - o stroške komunikacije, tiska in distribucije gradiv, promocijskih aktivnosti ter osnovnih pisarniških potrebščin.

Upravičeni stroški, povezani z izvedbo tekmovanj v kolektivnih športnih panogah na regijski ravni v okviru programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine so:

- stroški najema oziroma uporabe športnega objekta za izvedbo tekmovanja,
- sodniški stroški (npr. stroški za sojenje tekem v skladu s pravili posamezne športne panoge),
- stroški zapisnikarjev oziroma tehnične podpore tekmovanju,
- stroški za medalje, pokale ali športno-promocijski material, ki je namenjen prvouvrščenim ekipam ali posameznikom.

Upravičeni stroški morajo biti dejansko nastati, biti dokazljivi z ustreznimi verodostojnimi računovodskimi listinami in neposredno povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Obdobje upravičenih stroškov je od 01. 08. 2025. do 30. 11. 2025.

5. člen (obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje, da bo izvedel program regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine (v nadaljevanju program regijske koordinacije) iz 2. člena te pogodbe na način ga je navedel v svoji prijavi na javni razpis, ki je sestavni del te pogodbe (Priloga št. 1), ter v skladu s pogoji te pogodbe.

V okviru izvedbe programa regijske koordinacije se izvajalec zavezuje izvesti naslednje naloge:

- vzpostaviti mrežo vrtcev, šol, vzgojiteljev predšolskih otrok, učiteljev športne vzgoje oziroma športa, vodstev vzgojno-izobraževalnih zavodov ter predstavnikov lokalnih skupnosti, pristojnih za šport,
- organizirati uvedne sestanke s predstavniki vzgojno-izobraževalnih zavodov v posameznem regijskem centru najkasneje do 17. oktobra 2025,
- spremljati vključevanje otrok, učencev in dijakov v posamezne nacionalne programe športa otrok in mladine (ŠOM) v sodelujočih vrtcih in šolah ter usklajevati njihovo izvedbo z izvajalci programov,
- koordinirati in izvajati šolska športna tekmovanja v kolektivnih športnih panogah na regijski ravni, skladno s Pravilnikom o organizaciji in izvedbi šolskih športnih tekmovanj, razpisom posameznega tekmovanja in navodili Zavoda,
- poročati o izvedenih šolskih športnih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah, skladno s pravili in navodili iz prejšnje točke,
- sodelovati pri koordinaciji in izvedbi šolskih športnih tekmovanj na regijski ravni v individualnih športnih panogah,
- sodelovati pri pripravi šolskih športnih tekmovanj na državni ravni,
- povezovati lokalna športna društva, šole in starše pri vključevanju otrok v športne programe,
- enkrat mesečno posredovati Zavodu vsebinsko in finančno poročilo o izvajanju programa regijske koordinacije ter e-račun za izplačilo sredstev, skladno z navodili Zavoda,
- voditi ločeno evidenco stroškov, nastalih pri izvedbi programa, in omogočiti Zavodu vpogled v namensko porabo sredstev in izvedbo programa v celotnem času trajanja pogodbe,
- dosledna uporaba logotipa MVI in ZŠRS Planica ter logotipov programov ŠOM.

V primeru, da se program regijske koordinacije zaradi določenih okoliščin ne more izvesti skladno s prijavno dokumentacijo, mora izvajalec vsaj tri delovne dni pred morebitno spremembo obvestiti Zavod o spremembi na e-naslov Zavoda (info@sport.si).

V primeru, da nadzor Zavoda ugotovi nepravilnosti pri izvajanju programa oziroma da se program ne izvaja v skladu s prijavno dokumentacijo brez predhodnega soglasja Zavoda, si Zavod pridržuje pravico, da ne sofinancira izvedbe programa regijske koordinacije oziroma zahteva vračilo že izplačanih sredstev.

5. člen (obveznosti Zavoda)

Zavod se zavezuje, da bo:

- sofinanciral izvedbo programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine (v nadaljevanju: program regijske koordinacije), skladno s finančnimi določili te pogodbe,
- sodeloval pri načrtovanju izvedbe programa regijske koordinacije,
- sodeloval pri pripravi uvodnih sestankov s predstavniki regijskih centrov ter predstavniki vzgojno izobraževalnih zavodov v posameznem regijskem centru,
- pripravljaj analize izvedbe programa regijske koordinacije,
- zagotavljal informacijsko podporo za izvedbo programov regijske koordinacije,
- objavljaj rezultate regijskih šolskih športnih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah na spletnem naslovu Zavoda za šport RS Planica, Šport mladih,
- spremljal in nadziral izvajanje te pogodbe, vključno z namensko porabo sredstev.

6. člen (izplačila sredstev)

Podlaga za izplačilo sredstev so pravilno, popolno in pravočasno predloženi e-računi z obveznimi prilogami:

- izpolnjeno poročilo o izvedbi programa regijske koordinacije,
- kopije računov, ki dokazujejo namensko porabo sredstev za program regijske koordinacije,

Zavod bo izvajalcu sofinanciral izkazane upravičene stroške aktivnosti, vendar največ do višine, določene v 3. členu te pogodbe.

Izvajalec mora predložiti e-račun z obveznimi prilogami enkrat mesečno do 10 dne v mesecu za pretekli mesec, pri čemer je zadnji rok za predložitev zadnjega e-računa 14. november 2025. Če izvajalec rok za predložitev zadnjega e-računa zamudi, Zavod ni dolžan zagotoviti kritja stroškov, zadnjega izdanega e-računa.

Zavod bo sredstva nakazal na račun izvajalca najkasneje v 30 dneh po uradnem prejemu pravilnega, popolnega in pravočasnega e-računa ter izpolnjenega poročila izvajalca programa regijske koordinacije (z obveznimi dokazili oziroma prilogami). Pravilnost, popolnost in pravočasnost e-računa potrdi skrbnik pogodbe Zavoda, ki opravi preverjanje pred izplačilom.

V primeru, da Zavod pri pregledu posredovanih e-računov ugotovi pomanjkljivosti, pozove izvajalca k dopolnitvi. Ta je dolžan ustrezno dopolniti oziroma spremeniti e-račune skladno s pozivom ter nove e-račune posredovati Zavodu v roku, določenem v pozivu k dopolnitvi.

Izvajalec lahko za sofinanciranje vsebin v skladu s to pogodbo, uveljavlja upravičene stroške, ki so za posamezne aktivnosti določeni v razpisni dokumentaciji ter v 4. členu te pogodbe.

7. člen (medsebojno obveščanje)

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obojestransko pisno obveščali o vseh okoliščinah, ki so pomembne za izvajanje te pogodbe. Vsako spremembo te pogodbe bosta stranki sklenili sporazumno, z dodatkom k tej pogodbi.

8. člen (nadzor nad porabo sredstev)

Izvajalec se zavezuje, da bo za potrebe nadzora nad porabo sredstev, omogočil spremljanje, preverjanje in nadzor nad izvajanjem programa, katerega sofinanciranje je predmet te pogodbe. Zavod lahko kadarkoli zahteva od izvajalca vpogled v poslovanje in dokumentacijo v zvezi z izpolnjevanjem te pogodbe in izvajalec je dolžan tej zahtevi ugoditi.

Izvajalec se zavezuje, da bo nadzornim organom predložil vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost programa, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe.

Če se bo pri kateremkoli nadzoru nad porabo sredstev programa tekom njenega izvajanja ali po njenem zaključku v skladu s finančnimi predpisi izkazalo, da uveljavljanje nepriznanih upravičenih stroškov lahko Zavod od izvajalca zahteva vrnitev prejetih sredstev.

9. člen
(zagotavljanje sredstev v proračunu oz. finančnem načrtu)

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je izpolnitev te pogodbe odvisna od finančne zmogljivosti Zavoda. V primeru, da pride do sprememb v proračunu oz. finančnem načrtu Zavoda, ki neposredno vpliva na finančne zmogljivosti Zavoda in s tem na določila te pogodbe, sta stranki soglasni, da ustrezno spremenijo določila te pogodbe z dodatkom k pogodbi.

10. člen
(dvojno financiranje)

Če Zavod ali drug nadzorni organ ugotovi, da je izvajalec prejel sredstva za stroške, ki so predmet te pogodbe, tudi iz drugih virov financiranja oziroma so mu bila odobrena (dvojno financiranje) se šteje, da je ravnal nepošteno in bistveno kršil določila te pogodbe.

Zavod v teh primerih od izvajalca zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev ali pa odstopi od te pogodbe in zahteva od izvajalca vračilo vseh prejetih sredstev, v vsakem primeru skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun izvajalca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

11. člen
(skrbniki pogodbe)

Skrbnik pogodbenih obveznosti s strani Zavoda je Jernej Peterlin, s strani izvajalca pa _____. Skrbnika skrbita za izvedbo določil te pogodbe in za usklajevanje morebitnih sprememb in dopolnitev, ki jih bosta stranki določili s posebnim dodatkom k tej pogodbi.

Če se v času trajanja pogodbenega razmerja spremeni skrbnik/-ca pogodbe na strani Zavoda ali na strani izvajalca, se o tem z dopisom obvesti nasprotno pogodbeno stranko.

12. člen
(protikorupcijska klavzula)

Izvajalec se zavezuje, da on sam, kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšne nedovoljene koristi za pridobitev sredstev ali za pridobitev sredstev pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katero je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Izvajalec jamči, da zanj ne obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

13. člen
(varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov)

Izvajalec je pri izvajanju te pogodbe dolžan ravnati skladno z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Izvajalec osebnih podatkov ne sme obdelovati v nasprotju z namenom te pogodbe in je kot poslovno skrivnost dolžan varovati podatke, s katerimi se seznani pri izvajanju storitev, ki so predmet te pogodbe, kar ga zavezuje tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

V primeru kakršnekoli kršitve varstva osebnih podatkov je izvajalec odškodninsko odgovoren, morebitna zloraba podatkov pa predstavlja tudi njegovo kazensko odgovornost.

14. člen
(dodatek k pogodbi)

Vse morebitne dopolnitve in spremembe te pogodbe stranki določita z dodatkom k tej pogodbi.

15. člen
(reševanje sporov)

Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, za reševanje morebitnih sporov pa je pristojno sodišče v Ljubljani.

16. člen
(veljavnost pogodbe)

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec 1 (en) izvod in Zavod 1 (en) izvod. Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je zaradi objektivnih razlogov ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta pogodbeni stranki v skladu z načeli vestnosti in poštenja z dodatkom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

V Ljubljani, dne _____

V _____, dne _____

Zavod za šport RS Planica

IZVAJALEC:

dr. Franci Petek

direktor

zakoniti zastopnik

Priloge:

- Priloga 1 Vloga izvajalca na javni razpis z vsemi prilogami,
- Priloga 2 Odločba o izbiri.