

Številka: 6712-0009/2026-002

Datum: 31. 08. 2026

Na podlagi od 16. do 31. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B in 10/26), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 26/25), Sklepa Vlade RS št. 01403-75/2009/9 z dne 24. 06. 2009 o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica in njegovih sprememb, Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 03. 2025 (v nadaljevanju besedila: LPŠ), ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026 in podpisane pogodbe št.: C3350-26-406000 o financiranju javne službe Zavoda za šport Republike Slovenije Planica v letu 2026 z dne 25.5.2026, direktor Zavoda za šport RS Planica objavlja

Javni razpis

za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del v obdobju od 24. 8. 2026 do 6. 11. 2026.

1. Naziv in sedež izvajalca razpisa

Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana

2. Predmet in cilj javnega razpisa ter obdobje izvajanja

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti sklopa A in sklopa B nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 - 2.del v obdobju od 24. 8. 2026 do 6. 11. 2026.

Nacionalni program Naučimo se plavati 2026 - 2 .del se izvaja v naslednjih vzgojno izobraževalnih zavodih (v nadaljevanju: VIZ*), in sicer v vrtcu ali 1. razredu osnovne šole, kot tečaj prilagajanja na vodo (Sklop A) oziroma od 4. do 9. razreda osnovne šole kot tečaj za neplavalce (sklop B), ki so identificirani pri preverjanju znanja plavanja. Izvedba obeh aktivnosti je natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

**VIZ - vzgojno-izobraževalni zavodi, ki izvajajo javno veljavne programe in so vpisani v evidenco vzgojno-izobraževalnih zavodov in vzgojno-izobraževalnih programov v šolskem letu 2026/27.*

Cilj javnega razpisa je izvedba plavalnih aktivnosti, s katerimi želimo izboljšati plavalno pismenost in zmanjšati število neplavalcev od predšolskega obdobja do zaključka osnovne šole. Program zajema 10-urne plavalne tečaje prilagajanja na vodo (sklop A) ter 15-urne tečaje za neplavalce (sklop B).

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in merila za izbor

Na javni razpis za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2.del se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje obvezne pogoje, opredeljene v Zakonu o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B, v nadaljevanju: ZŠpo-1):

	Pogoj	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja
1.	Prijavitelj je opredeljen kot izvajalec LPŠ iz 6. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1).	Prijavni obrazec - VIZ.

2.	Prijavitelji, ki so opredeljeni kot izvajalec LPŠ iz 1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1).	Prijavni obrazec - OSTALI PRIJAVITELJI.
3.	Prijavitelj mora v vlogi imenovati strokovni kader, ki bo izvajal program, z ustrezno izobrazbo ali usposobljenostjo v skladu s 46. členom ZŠpo-1 ter je vpisan v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu.*	Kopija diplome ali kopija potrdila o usposobljenosti.

* Razpisna komisija preveri podatke v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, ki je objavljen na povezavi: <https://www.gov.si teme/delo-v-sportu/>

Prijavljeni program Naučimo se plavati 2026 – 2. del prijavitelja, katerega vloga je formalno popolna in izpolnjuje pogoje iz tega člena, se ovrednoti ločeno za sklop A in sklop B po merilih iz naslednje preglednice:

MERILO		Število točk
1	STROŠKI NA UDELEŽENCA PRI PROGRAMU:	
	Program je za udeležence brezplačen	10
	Program za udeležence ni brezplačen	3
2	KOMPETENTNOST STROKOVNIH DELAVCEV	
	Program izvaja strokovno izobražen delavec	10
	Program izvaja strokovno usposobljen delavec z najvišjo stopnjo usposobljenosti	5
	Program izvaja strokovni delavec šole, ki izpolnjuje pogoje	3
	Program izvaja strokovno usposobljen delavec	1
3	ŠTEVILO VKLJUČENIH UDELEŽENCEV	
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce , če je v tečaj vključenih 25 ali več udeležencev	10
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce , če je v tečaj vključenih 17 - 24 udeležencev	9
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce , če je v tečaj vključenih 9 - 16 udeležencev	7
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce , če je v tečaj vključenih 6 - 8 udeležencev	5
	Za vsakega udeleženca v tečaju za neplavalce , če je v tečaj vključenih 1 - 5 udeležencev	3
	Za vsakega udeleženca v tečaju prilagajanja na vodo	1

VIZ (osnovna šola ali vrtec) z več enotami ali podružnicami se prijavi in obravnava kot en program na posameznem sklopu.

V primeru, ko prijavitelj v vlogi prijavi več sodelujočih VIZ, se za vsak VIZ ločeno ovrednoti sklop A in sklop B po merilih iz razpisa. Skupno število točk prijavitelja na posameznem sklopu je seštevek točk vseh prijavljenih VIZ ovrednotenih na posameznem sklopu.

Dodatno točkovanje - bližina ustreznega bazena:

Izvajalec nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 -2. del, ki v svoji lokalni skupnosti nima ustreznega bazena za izvajanje plavalnega tečaja, prejme dodatnih 10 točk.

Pojasnilo dodatnega točkovanja:

Merilo 'bližina ustreznega bazena' se presoja glede na lokalno skupnost posameznega VIZ-a, za katerega se izvaja aktivnost programa. Če v lokalni skupnosti prijavljenega VIZ-a ni ustreznega bazena, se temu VIZ-u dodeli dodatnih 10 točk ločeno za sklop A in sklop B. V primeru, da je prijavitelj športno društvo, zveza ali druga organizacija, ki prijavlja več VIZ-ov, se merilo uporabi ločeno za vsak posamezni prijavljeni VIZ in ločeno za vsak prijavljeni sklop znotraj VIZ. V primeru, da ima posamezni VIZ več enot ali podružnic, se za dodatno merilo bližine bazena upošteva sedež matičnega VIZ.

Merilo št.	MERILA SE BODO PREVERILA:
1.	Prijavni obrazec - VIZ s prilogami – izjava. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami - izjava.
2.	Kopija diplome ali potrdila o usposobljenosti. Razpisna komisija preveri podatke v razvidu strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu, ki je objavljen na povezavi: https://www.gov.si/teme/delo-v-sportu/ .
3.	Prijavni obrazec - VIZ s prilogami. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami.
Dodatno točkovanje – bližina bazena	Prijavni obrazec - VIZ s prilogami. Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami. Upravičenost se preveri v razvidu javnih športnih objektov in površin za šport v naravi (6. odstavek 76. člena ZŠpo-1) in javno dostopnih podatkih (AJPES, EPRS ...).

4. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje

Skupna višina razpoložljivih sredstev, ki je zagotovljena, za sofinanciranje stroškov izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del, je do **55.600,00 EUR** v obdobju od 24. 8. 2026 do 6. 11. 2026.

Od tega je višina razpoložljivih sredstev

- do **49.500,00 EUR namenjeno sklopu A** (10 - urni plavalni tečaji prilagajanja na vodo) in
- do **6.100,00 EUR sklopu B** (15 - urni plavalni tečaji za neplavalce).

Sredstva so zagotovljena v Letnem programu športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026 št. 6712-2/2025-3350-1, z dne 21. 03. 2025, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v letu 2026 in podpisane pogodbe št.: C3350-26-406000 o financiranju javne službe Zavoda za šport Republike Slovenije Planica v letu 2026 z dne 25.5.2026

5. Metodologija izračuna vrednosti točke in višine sofinanciranja

Vrednost posamezne točke se izračuna na način, da se višina razpoložljivih sredstev iz 4. točke javnega razpisa na posameznem sklopu deli s skupnim številom točk vseh na javni razpis prijavljenih izvajalcev na posameznem sklopu, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del.

Vrednost sofinanciranja stroškov izvedbe aktivnosti, posameznega sklopa nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 - 2. del, za posameznega prijavitelja je zmnožek

izračunane vrednosti točke na posameznem sklopu in števila doseženih točk prijavitelja na posameznem sklopu.

V primeru, da ostanejo nerazdeljena sredstva na posameznem sklopu, se v enakih zneskih razdelijo programom na istem sklopu, ki se jim je na podlagi meril/vrednotenja dodelilo manj sredstev od zaprošenih na istem sklopu, vendar ne več kot do zaprošenega zneska za isti sklop.

V primeru, ko prijavitelj v vlogi prijavi več sodelujočih VIZ, se vsak VIZ ovrednoti ločeno po sklopu. Prijavitelju se prizna skupno število točk na sklopu kot seštevek točk vseh prijavljenih VIZ-ov na posameznem sklopu.

6. Upravičeni stroški za sofinanciranje

Upravičeni stroški izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del so stroški strokovnega delavca v športu za izvedbo aktivnosti, prevoza udeležencev na plavalne aktivnosti in vstop udeležencev na plavalni objekt.

Obseg sofinanciranja, plačilni pogoji ter obdobje nastanka in vrsta upravičenih stroškov o sofinanciranju izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del, bodo natančno opredeljeni v pogodbi, ki bo podpisana z izbranim prijaviteljem.

7. Obdobje za porabo sredstev

Zavod bo sofinanciral le upravičene stroške, nastale v obdobju od 24. 8. 2026 do 6. 11. 2026.

8. Razpisna dokumentacija obsega naslednje dokumente

- a) Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2. del.
- b) Prijavni obrazec – VIZ s prilogami:
 - Priloga 1 – Vsebinski načrt.
 - Priloga 2 – Finančni načrt.
- c) Prijavni obrazec - OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami:
 - Priloga 1 – Vsebinski načrt.
 - Priloga 2 – Finančni načrt.
 - Priloga 3 – Soglasje VIZ.
- d) Ovojnica za oddajo vloge.
- e) Navodila za pripravo vloge in izvedbo aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 -2. del.
- f) Predlog pogodbe za sofinanciranje izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 -2. del.
- g) Vzorec vsebinskega poročila iz spletne aplikacije Šport mladih za 10-urne plavalne tečaje prilagajanja na vodo – sklop A.
- h) Vzorec vsebinskega poročila iz spletne aplikacije Šport mladih za 15-urne plavalne tečaje za neplavalce – sklop B.
- i) Finančno poročilo – VIZ.
- j) Finančno poročilo – OSTALI PRIJAVITELJI.

Formalna popolnost vloge:

Vloga prijavitelja VIZ se šteje kot formalno popolna, če vsebuje:

- izpolnjen, podpisan in žigosan Prijavni obrazec-VIZ s prilogami:

- PRILOGA 1 – Vsebinski načrt,
- PRILOGA 2 – Finančni načrt,
- priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

Vloga ostalih prijaviteljev iz 1., 2., 3. in 4. točke drugega odstavka 6. člena Zakona o športu (ZŠpo-1) se šteje kot formalno popolna, če vsebuje:

- izpolnjen, podpisan in žigosan (če prijavitelj uporablja žig) Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami:
 - PRILOGA 1 – Vsebinski načrt,
 - PRILOGA 2 – Finančni načrt,
 - PRILOGA 3 – Soglasje VIZ.
- priloženo dokazilo o izobrazbi ali usposobljenosti strokovnega delavca.

9. Način prijave in razpisni rok

Vloge morajo biti dostavljene priporočeno po pošti ali osebno v vložišče na naslov Zavod za šport RS Planica, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, do **vključno torka, 15. septembra 2026 do 15. ure.**

Skladno s 24. členom ZŠpo-1 se za pravočasno šteje vloga, ki bo na zadnji dan za oddajo vloge dostavljena izvajalcu, ne glede na način oddaje.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica mora biti na sprednji strani označena z napisom »NE ODPIRAJ – VLOGA NSP 2026 - 2.del«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis. Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne prijavitelju.

Prijavitelj lahko uporabi predlogo »Ovojnica za oddajo vloge«, ki je del te razpisne dokumentacije.

Izvajalec razpisa (Zavod), zaradi lažje obravnave vlog prosi prijavitelje, da po oddaji vloge po pošti oz. v vložišču Zavoda, po elektronski pošti, na naslov razpisi-som@sport.si pošljejo:

- izpolnjen Excelov Prijavni obrazec-VIZ s prilogami (PRILOGA 1 – Vsebinski načrt, PRILOGA 2 – Finančni načrt)

ALI

- izpolnjen Excelov Prijavni obrazec – OSTALI PRIJAVITELJI s prilogami (PRILOGA 1 – Vsebinski načrt, PRILOGA 2 – Finančni načrt)

V zadevo elektronskega sporočila napišite: **Vloga NSP 26-2.del _»kratek naziv prijavitelja«**

10. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in obravnavala razpisna komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: razpisna komisija), imenovana s strani izvajalca javnega razpisa. Komisija je tričlanska v sestavi: predsednik in dva člana.

Odpiranje vlog ni javno in bo potekalo v prostorih izvajalca javnega razpisa, v prisotnosti članov razpisne komisije, **v četrtek, 17. septembra 2026.**

Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja formalno popolnost vlog in preveri izpolnjevanje pogojev, določenih z javnim razpisom. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo razpisna komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala

upravičena oseba in ali je formalno popolna. Ovojnica, ki ni označena v skladu z zahtevami javnega razpisa, se ne odpre in se vrne vlagatelju Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti, določeni v 8. točki javnega razpisa, ki so izpolnjeni in podpisani s strani oseb, določenih v posameznem obrazcu, ter žigosani, če prijavitelj uporablja žig.

Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložil vlagatelj, ki glede na svojo statusno obliko ni upravičen kandidirati na tem javnem razpisu, izvajalec javnega razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Razpisna komisija v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prijavitelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov oziroma katerih dokumenti niso izpolnjeni ali podpisani na zahtevani način, da vloge dopolnijo.

V pozivu k dopolnitvi se navedejo ugotovljene pomanjkljivosti vloge in rok za njihovo odpravo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od osem (8) dni in daljši od petnajst (15) dni.

Z dopolnitvijo vloge se lahko odpravijo le formalne pomanjkljivosti vloge oziroma predložijo manjkajoči dokumenti in dokazila, ki se nanašajo na dejstva in okoliščine, obstoječe ob izteku roka za oddajo vlog. Z dopolnitvijo ni dovoljeno spremeniti prijavitelja ali v vlogi že navedenega programa, zaprosenega zneska oziroma drugih vsebinskih elementov tako, da bi dopolnitev pomenila novo ali spremenjeno vlogo.

Če prijavitelj vloge ne dopolni v skladu s pozivom in v roku, določenem v pozivu, izvajalec javnega razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Če so posamezni podatki v formalno popolni vlogi nejasni, lahko razpisna komisija od prijavitelja zahteva njihovo pojasnilo. Pojasnilo je lahko namenjeno le razjasnitvi že navedenih podatkov in ne sme pomeniti spreminjanja vsebine vloge, pogojev za kandidiranje ali podatkov, ki so podlaga za ocenjevanje.

Razpisna komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog ter preveri izpolnjevanje pogojev, določenih z javnim razpisom.

Če prijavitelj ali prijavljeni program ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa ali če vloga vsebuje neresnične podatke v bistvenih elementih, zaradi katerih pogojev ni mogoče šteti za izpolnjene, izvajalec javnega razpisa z odločbo zavrne sofinanciranje programa.

Formalno popolne vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa razpisna komisija oceni in ovrednoti po merilih iz 3. točke javnega razpisa.

Vrednotenje programa prijavitelja se izvede po merilih, ločeno za sklop A in B posameznega VIZ, kot je to opredeljeno v 3. točki javnega razpisa. Razpisna komisija na podlagi meril in točkovanja programov v posameznem sklopu pripravi predlog izbora prijaviteljev.

Izvajalec javnega razpisa lahko do roka za oddajo vlog s sklepom ustavi postopek javnega razpisa. Pozneje, do izdaje odločb iz 28. člena ZŠpo-1, lahko postopek ustavi le, če v sprejetem proračunu niso zagotovljene pravice proste porabe v potrebni višini. Izvajalec JR sklep o ustavitvi postopka objavi na način, kot je bilo objavljeno besedilo javnega razpisa, in o tem obvesti vse vlagatelje, ki so oddali vlogo na javni razpis. Zoper sklep o ustavitvi postopka javnega razpisa pritožba ni dovoljena.

O izbranih, zavrženih in zavrnjenih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije odločil direktor Zavoda. Razpisna komisija o opravljenem strokovnem pregledu, ocenjevanju in vrednotenju vlog vodi zapisnik, v katerem navede ugotovitve glede izpolnjevanja pogojev, doseženo število točk, izračun predlagane višine sofinanciranja ter razloge za predlagano izbiro oziroma zavrnitev sofinanciranja posameznega programa. Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik razpisne komisije niso javni.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v tridesetih (30) dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri Zavod za šport RS Planica prijavitelja pozove k podpisu pogodbe, o sofinanciranju izvedbe aktivnosti nacionalnega programa Naučimo se plavati 2026 – 2.del, v obdobju od 24. 8. 2026 do 6. 11. 2026. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih (8) dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri Zavodu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodbe z izbranim prijaviteljem. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Zavod o ugovoru odloči v roku trideset (30) dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu <https://www.zsrs-planica.si/>. Dodatne informacije lahko prijavitelji dobijo na Zavodu za šport RS Planica, kontaktna oseba Marjana Špilek, 01 434 23 97 ali 051 339 497, e-pošta: razpisi-som@sport.si, najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo vlog.

Zavod za šport RS Planica
dr. Franci Petek, direktor



